

PENENTUAN PERANAN-PERANAN (ROLE MAPPING) KEPADA PEGAWAI ATAU KAKITANGAN DENGAN TEPAT & TERTENTU ADALAH SANGAT PENTING DALAM PENGEMASKINIAN MAKLUMAT DALAM PANGKALAN DATA GEMS

Antara peranan yang disediakan dalam GEMS adalah:



**PENGURUS
(MANAGER)**

Peranan saya **meluluskan** cuti & kebenaran keluar negeri secara *online*, membuat apa-apa **sokongan & menyemak status permohonan** serta melihat maklumat kakitangan



**PENTADBIR JABATAN
(DEPARTMENT ADMINISTRATOR / CR*)**

Saya bertanggungjawab keatas **pemprosesan & pengemaskinian** maklumat kakitangan Jabatan seperti alamat, taraf kelamin & maklumat keluarga

Saya berperanan untuk **memasukkan & memeriksa** hal ehwal cuti pegawai & kakitangan



**PAKAR SUMBER TENAGA
MANUSIA - CUTI
(HUMAN RESOURCE SPECIALIST -
ABSENCE)**

Saya bertanggungjawab untuk **mengemaskini & memeriksa** hal ehwal cuti pegawai & kakitangan



**PAKAR SUMBER TENAGA
MANUSIA - CUTI / CR
(HUMAN RESOURCE SPECIALIST -
ABSENCE / CR)**

Peranan saya **memasukkan & memeriksa** maklumat pekerja seperti maklumat peribadi, keluarga, pendidikan dan latihan & perkhidmatan



**PAKAR SUMBER TENAGA
MANUSIA - PENGURUSAN
MAKLUMAT PEKERJA
(HUMAN RESOURCE SPECIALIST -
EMPLOYEE DATA MANAGEMENT)**

Peranan saya **mengemaskini & memeriksa** maklumat pekerja seperti maklumat peribadi, keluarga, pendidikan dan latihan & perkhidmatan



**PAKAR SUMBER TENAGA
MANUSIA - PENGURUSAN
MAKLUMAT PEKERJA / CR
(HUMAN RESOURCE SPECIALIST -
EMPLOYEE DATA MANAGEMENT / CR)**

Peranan saya **memasukkan, memeriksa & mengemaskini** maklumat kedatangan & waktu bekerja pegawai & kakitangan dalam GEMS



**PAKAR SUMBER TENAGA
MANUSIA - WAKTU BEKERJA
& KEDATANGAN
(HUMAN RESOURCE SPECIALIST -
TIME & ATTENDANCE)**

Peranan yang diberikan kepada saya **membolehkan saya memperakui prestasi** yang telah **dinilai** oleh Pegawai yang menilai secara *online*



**PENILAIAN PRESTASI -
WARGA PERKHIDMATAN
AWAM
(E PERFORMANCE EMPLOYEE)**

Saya bertanggungjawab bagi **membuat penilaian prestasi** kakitangan bawahan saya



**PENILAIAN PRESTASI -
PEGAWAI YANG MENILAI
(E PERFORMANCE MANAGER)**

Peranan yang diberikan membolehkan saya **mengemaskini** data peribadi sendiri, **mengkaji semula maklumat tertentu** serta membolehkan saya membuat **permohonan-permohonan** secara *online*



**WARGA PERKHIDMATAN AWAM
(EMPLOYEE)**

* CR - Correction Role

GEMS *Memudahkan Pengurusan*